

«РАССМОТРЕНО»
Протокол
педагогического
заседания
от 31.08.2023 №1

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ
«Тайсугановская ООШ»
_____ Нурғалиев Р.Р.
От 1.09.2023 приказ №84

Положение о классном родительском собрании

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Тайсугановская основная общеобразовательная школа»
Альметьевского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Положение о классном родительском комитете (далее Положение) разработано в соответствии с:

- Законом РФ № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г.;
- Конституцией РФ;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно–эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», от 28.09.2020 г.;
- Уставом МБОУ «Тайсугановская ООШ»
- Концепцией духовно-нравственного развития и воспитания гражданина российской Федерации;

1.2. Данное положение регламентирует порядок организации и проведения классного родительского собрания, и разработано с целью повышения качества образовательных услуг в школе-интернате.

1.3. Классное родительское собрание является органом самоуправления родителей класса и включает в себя родителей (законных представителей) обучающихся данного класса

1.4. Классное родительское собрание избирает председателя и секретаря. Председателем классного родительского собрания является, как правило, председатель родительского комитета класса.

1.5. Координирует деятельность классного родительского собрания классный руководитель.

2. Основные задачи

Задачами классного родительского собрания являются:

- координация деятельности родителей и педагогов по воспитанию детей;
- повышение педагогической культуры родителей;
- привлечение родительской общественности к активному участию в жизни класса, к организации внеклассной воспитательной работы;
- содействие классному руководителю в защите законных прав и интересов учащихся класса;
- обеспечение права родителей на самоуправление.

3. Функции

Классное родительское собрание осуществляет следующие функции:

- 3.1 Принимает решения по вопросам сотрудничества семьи и школы;
- 3.2 Выбирает родительский комитет класса, деятельность которого регламентируется

положением о родительском комитете класса;

3.3 Заслушивает отчет родительского комитета класса о проделанной работе;

3.4 Заслушивает отчет классного руководителя о состоянии учебно-воспитательного процесса;

3.5 Вносит предложения по повышению качества учебно – воспитательного процесса, укреплению материально – технической базы школы;

3.6 Принимает решения о роли родителей в организации и проведении классных мероприятий и праздников;

3.7 Принимает к сведению рекомендации педагогического коллектива по организации и содержанию воспитания детей в семье;

3.8 Принимает решение о поощрении родителей, принимающих активное участие в жизни класса и школы;

3.9 Рассматривает обращения родителей в свой адрес, а так же обращения по поручению классного руководителя по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции классного родительского собрания.

4. Права

Классное родительское собрания имеет право:

4.1 Заслушивать и получать достоверную информацию о состоянии образовательной деятельности от администрации, воспитателя, учителей;

4.2 Принимать участие в обсуждении локальных актов ОУ;

4.3 Вносить предложения администрации школы по повышению качества образовательного процесса, укреплению материально – технической базы школы;

4.4 Контролировать безопасность условий осуществления образовательного процесса, выполнение СанПиН в отношении обучающихся своего класса;

4.5 Поощрять родителей за активное участие в жизни класса и школы;

4.6 Заслушивать отчет о работе родительского комитета класса.

5. Взаимосвязи

5.1 Взаимодействует с классным руководителем, учителями - предметниками, администрацией, обучающихся по вопросам, касающимся всех участников образовательного процесса.

5.2 Взаимодействует с общешкольным родительским собранием через участие в его работе родителей учащихся класса, с родительским комитетом школы через представительство в нем председателя классного родительского комитета.

5.3 Администрация извещается о сроке проведения и теме классного родительского собрания за 2 недели до его проведения.

5.4 Учителя начальных классов обязаны присутствовать на всех классных родительских собраниях.

5.5 Учителя – предметники посещают классные родительские собрания по приглашению, поступившему не позже, чем за 1 неделю до проведения собрания.

5.6 Классный руководитель сообщает заместителю директора по воспитательной работе о результатах проведенного собрания на следующий день после его проведения.

6. Организация работы

6.1 Классное родительское собрание проводится не менее 4-х раз в год по инициативе классного руководителя, администрации или родительского комитета класса;

6.2 Решение классного родительского собрания является правомочным, если в его работе участвует не менее двух третей родителей обучающихся и если за него проголосовало более половины присутствующих.

7. Ответственность

7.1 Классное родительское собрание несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций. Директор школы приостанавливает решения классного родительского собрания в случае их противоречия действующему законодательству.

8. Делопроизводство

8.1 Классное родительское собрание протоколируется. Протоколы хранятся в течение 5 лет.

8.2 Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя классного родительского собрания.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.

9.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Управляющим советом школы и вводятся в действие приказом директора школы.